

Entregando lo mejor de
los colombianos



AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
NTC GP-1003:2009
BUREAU VERITAS
Certification



Etapas de la Audiencia

1. Alistamiento institucional y sensibilización al interior de la organización
2. Diseñar e implementar la estrategia de comunicación
3. Elaborar material a presentar en la Rendición de Cuentas
4. Realizar la convocatoria a la audiencia pública de rendición de cuentas
5. Recepción e inscripción de propuestas por parte de la ciudadanía
6. Ejecutar la Rendición de Cuentas
7. Cierre de la Ejecución de Rendición de Cuentas
8. Realizar evaluación de la realización de la rendición de cuentas

1. Alistamiento institucional y sensibilización al interior de la organización

1. Conformar el Grupo Interno de Apoyo de la APRC. (Comunicaciones, SAC, Control Interno, Planeación, Gestión Humana)
2. Definir y coordinar la logística de la audiencia de la Rendición de Cuentas (Definir el sitio, refrigerios, mesas, disposición de las personas, etc.)
3. Realizar una jornada de sensibilización donde puedan participar el mayor número de empleados.

2. Diseñar e implementar la estrategia de comunicación

1. Enviar el requerimiento de solicitud de actualización de Bases de Datos (Clientes, Proveedores, Aliados Estratégicos, Etc.)
2. Divulgar los mecanismos de comunicación diseñados, para que la ciudadanía acceda a la información y realice preguntas a la entidad

3. Elaborar material a presentar en la Rendición de Cuentas

1. Definir esquema de presentación de información
2. Recopilar la información de los contenidos mínimos obligatorios y de temas de interés ciudadano y la matriz para la clasificación de información

4. Realizar la convocatoria a la audiencia publica de rendición de cuentas

1. Diseñar la convocatoria
2. Publicar la convocatoria en un periódico al alta circulación
3. Enviar invitación personal a ciudadanos y organizaciones sociales identificadas con el informe de rendición de cuentas a los convocados a la audiencia pública (mínimo 30 días antes del evento)

5. Recepción e inscripción de propuestas por parte de la ciudadanía

1. Recepción de propuestas por parte de la ciudadanía a la empresa 4-72
2. Consolidación de respuestas a propuestas

6. Ejecutar la Rendición de Cuentas

1. Presentar el orden del día por parte del moderador, presentar el reglamento de la audiencia pública y aclara el procedimiento y tiempos para las intervenciones y los objetivos de la audiencia pública
2. Realizar el cierre de la audiencia pública con las conclusiones respectivas

7. Cierre de la Ejecución de Rendición de Cuentas

1. Elaborar un acta final de la audiencia pública
2. Formular un plan de mejoramiento con base en las propuestas, quejas y expectativas planteadas por la ciudadanía

8. Realizar evaluación de la realización de la rendición de cuentas

1. Realizar evaluación institucional del proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía
2. Realizar evaluación por parte de los órganos de control.
3. Realizar evaluación por parte de el Departamento Administrativo de la Función Pública, DAFP

Entregando lo mejor de
los colombianos



ISO 9001: 2008
ISO 14001:2004
NTC GP 1000: 2009
BUREAU VERITAS
Certification



N° CO238623 / GP0248 - N° CO240301

